



Directive sur la Protection des renseignements personnels

1. PRÉAMBULE

Comité International Canadien pour l'Éducation Professionnelle et l'Emploi est une coopérative de services de mobilité et de développement international en éducation, au Canada et à l'international.

Ses principales activités consistent à :

- Faire la promotion des études en formation professionnelle et à accompagner des candidat-e-s Internationaux souhaitant poursuivre un parcours de formation dans un centre de formation professionnelle du Canada, grâce au **Comité International Canadien pour l'Éducation Professionnelle et l'Emploi**
Favoriser la mobilité enseignante et étudiante du réseau scolaire québécois au Canada et à l'international, grâce au service **Comité International Canadien pour l'Éducation Professionnelle et l'Emploi**
- Renforcer les systèmes éducatifs des pays où nous avons des interventions, en faisant appel au Savoir-faire québécois en matière d'éducation et de formation professionnelle, grâce au service de **développement international**

Comité International Canadien pour l'Éducation Professionnelle et l'Emploi est assujettie à la *Loi sur la protection des renseignements personnels dans le secteur privé* (RLRQ c P-39). La présente directive s'inscrit dans les obligations relatives à cette loi ainsi qu'au devoir et à la responsabilité que se donne Éducation internationale de respecter la confidentialité des données qu'elle est appelée à collecter, traiter et conserver dans le cadre de ses activités et auprès de différents publics, au Québec et ailleurs.

La présente directive s'inscrit également en conformité avec le règlement général de protection des données (RGPD - UE 2016/679) en vigueur pour les résident-e-s de l'Union européenne qui bénéficient de nos services et nous confient certains de leurs renseignements personnels.

2. OBJECTIF DE LA PRÉSENTE DIRECTIVE

Informer nos différents publics des principes, pratiques et mesures en vigueur en matière de protection des renseignements personnels chez Comité International Canadien pour l'Éducation Professionnelle et l'Emploi.

3. RENSEIGNEMENTS COLLECTÉS ET FINS DE LA COLLECTE

Voici les renseignements que nous pouvons collecter afin d'atteindre les fins indiquées, selon les publics ciblés :

Fins de la collecte du renseignement	Type de renseignements pouvant être collecté
<p>Dans la plupart des cas, afin de nous permettre d'identifier les personnes qui s'intéressent à Éducation internationale et/ou bénéficient de nos programmes, projets et autres activités</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Nom et prénom • Informations de contact (courriel, téléphone, adresse postale)
<p>Permettre à des candidat-e-s internationaux intéressés à suivre une formation professionnelle au Québec de prouver leur admissibilité et de compléter leur processus d'inscription jusqu'à leur arrivée au Québec, incluant les candidat-e-s aux programmes de bourses et d'exemption de frais de scolarité</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Pièce d'identité (passeport, certificat de naissance) Date de naissance • Capacité financière d'un-e candidat-e ou d'un-e garant-e* à l'aide de preuve de salaires ou relevés bancaires • Relevés de notes/diplômes académiques • Informations en lien avec le parcours scolaire et professionnel • Données bancaires • Résultats à un test de langue • Résultats d'une demande de certificat d'acceptation du Québec, permis d'étude ou autres documents migratoires • Informations sur la trajectoire académique une fois en formation au Québec (situation d'échec, diplomation) • Nom et prénom d'un-e proche et ses informations de
<p>Permettre aux participant-e-s de nos projets et programmes d'effectuer un voyage international en toute sécurité</p>	<ul style="list-style-type: none"> • contact, pour utilisation en cas d'urgence¹ • Numéro du document de voyage • Assurance médicale d'urgence • Photos et autres renseignements personnels nécessaires pour les demandes de visa • Tout autre document nécessaire au voyage et pour veiller à la sécurité, qui peut varier selon les destinations et la durée du voyage, ou encore le programme/projet dans lequel prend part le voyage. Ces documents peuvent inclure, sans s'y restreindre, des informations sur l'état de santé de la personne • Données et informations concernant un incident ou accident qui surviendrait pendant le séjour à l'étranger

¹Lorsque vous nous transmettez les données personnelles d'une autre personne (exemple : garantie bancaire, référence d'emploi, contact d'urgence), nous tenons pour acquis que vous avez vérifié avec cette personne qu'elle acceptait que vous nous transfériez cette information.

Effectuer un processus de sélection de candidat-e-s à un mandat professionnel à l'international	<ul style="list-style-type: none"> • Curriculum vitae ou toute autre information de nature professionnelle telle que des références¹, affiliations professionnelles, titres d'emploi et employeurs, parcours académiques • Informations bancaires permettant le versement • d'honoraires, bourses ou compensations monétaires <p>Dans certains cas, vérification des antécédents judiciaires</p>
Effectuer un suivi-évaluation des résultats de projet de développement international	Des informations sensibles notamment le sexe, l'appartenance ethnique, le statut socioéconomique ou l'âge
Faire la promotion des histoires à succès d'Éducation internationale	Contenu médiatique, photo, vidéo, réalisé dans le cadre des activités d'Éducation internationale ou pour les fins de leurs réalisations
Mieux connaître les gens et organisations qui s'intéressent à nous lorsqu'ils visitent notre site web ou entrent en contact avec notre contenu en ligne	<p>Utilisation de témoins de connexion (cookies) pour collecter des informations et générer des rapports sur les statistiques de fréquentation des sites d'Éducation internationale, sans toutefois obtenir l'identité des visiteurs</p> <p>Statistiques sur les utilisateurs :</p> <ul style="list-style-type: none"> • Nationalité • Sexe • Ville • Centres d'intérêts • Âge • Langue • Habitudes de navigation sur les sites web • Provenance des utilisateurs (réseaux sociaux, sites référents, recherche organique, recherche directe, recherche payante, display)

Comité International Canadien pour l'Éducation Professionnelle et l'Emploi collecte aussi des renseignements personnels sur les candidat-e-s à l'emploi et son personnel afin de traiter les dossiers de ressources humaines à toutes les étapes du processus. En plus de certains types d'information qui apparaissent dans le tableau ci-dessus (données pour l'identification, le parcours professionnel/académique, les données bancaires, données permettant de réaliser un voyage, contenu médiatique incluant photos/vidéos, etc.), nous collectons aussi les informations concernant le statut au Canada (citoyenneté, résidence, permis de travail), nous effectuons une vérification des antécédents judiciaires et nous maintenons des informations sensibles concernant le rendement au travail ou lorsqu'un événement survient (maladie, décès d'un proche, etc.), pour des fins d'assurance ou pour assurer la santé et sécurité de la personne dans différentes situations professionnelles.

Les données collectées auprès de l'ensemble de nos parties prenantes nous permettent aussi de produire des statistiques agrégées sur des ensembles de personnes afin de mieux suivre nos indicateurs de performance et ensuite améliorer continuellement nos services.

4. PROVENANCE DES RENSEIGNEMENTS

Des renseignements personnels peuvent nous être communiqués par :

- La personne à qui appartiennent ces données (constitue la très grande majorité des cas) ;
- Les centres de services scolaires, commissions scolaires ou établissements scolaires du Québec qui participent à nos services ;
- Nos partenaires organisationnels de différents services, chargés de recruter des participant-e-s à nos programmes et projets ;
- Une firme de recrutement que nous avons sous-traité pour recruter du personnel ;
- Un-e agent-e de recrutement d'élèves internationaux dans différents pays.

5. PARTAGE DES RENSEIGNEMENTS PERSONNELS

Vos renseignements personnels peuvent être partagés aux organisations externes à Éducation internationale suivantes, qu'en cas de nécessité et avec votre consentement :

- Le ministère de l'Éducation du Québec, en ce qui concerne les programmes que ce dernier nous confie par le biais d'une entente de services ;
- Le centre de services scolaire, la commission scolaire et/ou le centre de formation professionnelle sélectionné par le candidat-e dans le cadre de nos activités de recrutement d'élèves internationaux ;
- Nos partenaires organisationnels de différents services, chargés de mettre en œuvre avec Éducation internationale des services de mobilité et développement international ;
- Des membres de nos comités de sélection pour les concours de bourses où nous obtenons davantage de candidatures que de bourses disponibles ;
- Notre agence de voyage ou un fournisseur de services de transport ou hôtellerie afin d'effectuer des réservations de voyage ;
- Un-e client-e ou client-e potentiel-le afin de lui permettre d'évaluer votre candidature dans le cadre d'un mandat professionnel en développement international ;
- Une personne autorisée à les obtenir selon la loi ;
- Nos fournisseurs de services, incluant celui qui maintient notre base de données, notre assureur, tout service juridique jugé nécessaire ;
- Votre ou vos contacts d'urgence.

6. MESURES DE SÉCURITÉ POUR COLLECTER, CONSERVER ET TRAITER VOS DONNÉES

PERSONNELLES

- Nous ne collectons que les informations dont nous avons besoin et que vous consentez à nous remettre ;
- Nous ne transférons pas vos données personnelles à un tierce partie sans votre consentement, sauf dans les cas prévus par la loi ;
- Nous limitons l'accès à vos données personnelles en interne. Un membre du personnel ne doit avoir accès à vos données personnelles que s'il est mandaté pour en faire l'utilisation pour atteindre les fins pour lesquelles elles sont collectées en premier lieu ;
- Dans toutes nos ententes de partenariat ou contrat susceptible d'engendrer un partage de vos données personnelles, nous signons des ententes de confidentialité afin de protéger les renseignements personnels de notre personnel et nos bénéficiaires ;
- Nous sélectionnons nos fournisseurs de service qui sont susceptibles d'héberger vos données personnelles ou de pouvoir y avoir accès sur la base de leur démonstration de leur capacité à protéger vos renseignements personnels. Il faut savoir que vos données peuvent être hébergés à l'extérieur du Québec, Canada, et sont donc susceptibles d'être soumis à d'autres régimes juridiques de protection des renseignements personnels, notamment ceux en vigueur aux États-Unis ;
- Nous appliquons les bonnes pratiques en matière de sécurisation des accès aux portails en ligne que nous utilisons pour conserver des données, notamment par l'authentification multifacteur sur certaines applications ;
- Nous suivons notre cote de sécurité Microsoft 365 et la maintenons à un haut niveau en tout temps ;
- Nous éliminons les données personnelles que nous détenons et dont nous n'avons plus besoin, sauf lorsque leur maintien est prescrit par la loi. Certains types de données sont anonymisés afin de nous permettre de maintenir des statistiques sur les utilisateurs-trice-s de nos services, mais ces données anonymisés ne permettent pas d'identifier l'un-e ou l'autre de ces utilisateur-trice-s ;
- Vous pouvez à tout moment demander l'accès, la suppression, la rectification, la désindexation ou l'anonymisation de vos données personnelles en remplissant le formulaire prévu à cet effet sur un de nos trois sites web ou en faisant la demande au membre du personnel avec qui vous entrez en relation pour obtenir nos services.